



REGIONE DEL VENETO

Repertorio: **Decreti del Dirigente - Funzionamento**

classif.: IX/6

rep. / data: *vedi segnatura.xml*

allegati: 0

Oggetto: Presa d'atto della prosecuzione del servizio di corriere espresso per la spedizione di pacchi e plichi urgenti, per 36 mesi (aff. 3954 - CIG ZA831A37FC)

Note per la trasparenza

Struttura competente:	Area amministrazione e contabilità - PO gestione sedi, manutenzioni e acquisti
Responsabile del procedimento:	Marco Passadore
Contenuto del provvedimento:	Si prende atto della prosecuzione del servizio di corriere espresso per la spedizione di pacchi e plichi urgenti, alla ditta DHL Express Srl, per 36 mesi
Importo della spesa prevista:	€ 3.000,00

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la legge regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti" (AVEPA) così come da ultimo modificata dalla legge regionale 24 luglio 2020, n. 28;

VISTO il decreto del Direttore n. 52 del 9 aprile 2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso la Sede centrale e gli Sportelli unici agricoli dell'Agenzia;

PREMESSO che in data 24 aprile 2014 è stato stipulato un contratto (n. 65/2014 repertorio contratti e convenzioni) con la ditta di cui sopra che è un contratto standard e che all'art. 1 definisce la durata del servizio a tempo indeterminato;

ATTESI quindi i seguenti decreti

- n. 74 del 18 aprile 2014 con il quale si affida il servizio in oggetto alla ditta DHL Express srl e si assume l'impegno di spesa fino al 30.04.2016;
- n. 50 del 30 maggio 2016 e n. 150 del 23.05.2018 con i quali si prende atto della prosecuzione del servizio di cui sopra assumendo l'impegno di spesa rispettivamente fino al 30.04.2018 e al 30.04.2021;

VERIFICATO che le condizioni economiche del contratto citato risultano a tutt'oggi molto vantaggiose e che gli importi annui fin qui corrisposti risultano esigui (inferiori a € 1.000,00 annui);

CONSIDERATO che la ditta DHL Express Srl ha fornito il servizio mediante l'accesso ad una piattaforma telematica snella e che ha sempre fornito un servizio affidabile e puntuale;

RITENUTO necessario continuare a garantire il servizio di corriere espresso agli uffici delle sedi dell'Agenzia;

VISTO il DURC e acquisite le annotazioni, agli atti dell'ufficio, dai quali non risultano motivi ostativi alla conclusione dell'accordo quadro;

RITENUTO di affidare il servizio di corriere espresso per la spedizione di pacchi e plichi urgenti degli uffici delle sedi dell'AVEPA, alla ditta DHL Express Srl per 36 mesi per un importo annuale previsto di 1.000,00 euro IVA inclusa;

VERIFICATA la disponibilità al capitolo 160149 "Spese postali, telegrafiche e di notifica atti" del bilancio di previsione 2021-2023;

DECRETA

1. di prendere atto della prosecuzione del servizio di corriere espresso per la spedizione di pacchi e plichi urgenti per gli uffici delle Sedi dell'AVEPA, alla ditta DHL Express Srl per 36 mesi;
2. di impegnare allo scopo al capitolo 160149 "Spese postali, telegrafiche e di notifica atti" del bilancio di previsione 2021 – 2023, quanto segue:
 - la somma di € 546,45 oltre iva pari a € 120,22 per un totale pari a € 666,67, esigibili entro il 31.12.2021;
 - la somma di € 819,67 oltre iva pari a € 180,33 per un totale pari a € 1.000,00, esigibili entro il 31.12.2022;
 - la somma di € 819,67 oltre iva pari a € 180,33 per un totale pari a € 1.000,00, esigibili entro il 31.12.2023;
 - la somma di € 273,22 oltre iva pari a € 60,11 per un totale pari a € 333,33, esigibili entro il 31.12.2024;
3. di stabilire che le condizioni tecniche ed economiche dell'affidamento sono quelle previste dal contratto n. 65/2014 sottoscritto il 24 aprile 2014 con la ditta di cui al punto 1 e che non è necessario sottoscrivere un ulteriore contratto;
4. di dare atto che i pagamenti saranno corrisposti, mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura, a trenta giorni dalla data della fattura;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e integrazioni il responsabile unico del procedimento è il dirigente dell'Area amministrazione e contabilità.

Il Dirigente
(sottoscritto con firma digitale)